

Estado do Pará  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



**TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 20240111**

*Termo de Contrato de Prestação de Serviço nº 20240111, que fazem entre si o município de PACAJÁ, por intermédio do (a) FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE e GRAFICA CENTRAL EIRELI-ME*

O Município de PACAJÁ, através da FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na Rua Candido Mendes, S/N, inscrito no CNPJ (MF) sob o n.º 11.664.446/0001-37, representado pelo(a) Sr(a). BRUNO DANGLARES ARAÚJO SOUZA, SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, portador do CPF nº 012.988.642-40, residente na AV. MARECHAL CASTELO BRANCO, Nº 26, e de outro lado a licitante GRAFICA CENTRAL EIRELI-ME, inscrita no CNPJ/CPF (MF) sob o n.º CNPJ 09.365.927/0001-08, estabelecida na Avenida Nazaré, nº 15, Quadra 55, Espigão, Novo Repartimento-PA, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por FABIO MORAIS DA SILVA, residente na Avenida Nazaré, Quadra 55, nº 15, Parque Espigão, Novo Repartimento-PA, CEP 68473-000, portador do(a) CPF 802.019.622-68, celebram o presente contrato, do qual serão partes integrantes o edital do Pregão n.º PE SRP 034-2023 e a proposta apresentada pela CONTRATADA, sujeitando-se o CONTRATANTE e a CONTRATADA às normas disciplinares das Leis nºs.8.666/1993 e 10.520/2002 e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1. O presente contrato tem como objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS, para atender as demandas do Fundo Municipal de Saúde de Pacajá-PA.
2. Este Termo de Contrato vincula-se a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 001/2024, ao PE SRP nº 034/2023 e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**3. Discriminação do objeto:**

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
013763	FICHA DE VISITA DOMICILIAR (CAPS) - Marca.: SERVIÇO BLOCO Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	75,00	10,000	750,00
013764	RAAS - REGISTRO DE AÇÃO AMBULATORIAL DE SAÚDE - Marc a.: SERVIÇO Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	30,00	6,980	209,40
013765	FICHA DE EVOLUÇÃO PSICOSSOCIAL - Marca.: SERVIÇO BLOCO Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	75,00	23,000	1.725,00
013770	ATESTADO MÉDICO - HOSPITAL MUNICIPAL DE PACAJÁ - Mar ca.: SERVIÇO Confeccionar em papel sulfite, A5, 75g; Frente; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	200,00	11,300	2.260,00
013771	FICHA DE REFERÊNCIA - HOSPITAL MUNICIPAL DE PACAJÁ - BLOCO Marca.: SERVIÇO Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	200,00	22,000	4.400,00
013785	SINAN - FICHA DE INVESTIGAÇÃO DENGUE E FEBRE CHIKUNG UNYA - Marca.: SERVIÇO Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	75,00	5,800	435,00
013795	TESTE DO PEZINHO - FICHA DOS FAMILIARES - Marca.: SE RVIÇO Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	75,00	18,600	1.395,00
013797	COMPROVANTE DE COLETA PARA O TESTE DO PEZINHO - Marc a.: SERVIÇO confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	75,00	18,600	1.395,00
013805	POLHA DE FREQUÊNCIA - Marca.: SERVIÇO BLOCO Confeccionado em papel sulfite, 75g, A4; Frente; Bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	100,00	22,000	2.200,00
013811	GUIA DE REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA - Marca.: SER VIÇO Confeccionado em papel sulfite, 75g, A4; Frente/Verso; bloco c/ 100 folhas.	BLOCO	350,00	22,000	7.700,00
013826	PLANILHA DE CASOS DE DIARREIA - Marca.: SERVIÇO BLOCO Confeccionado em papel sulfite, 75g, A4; Frente; Bloco	BLOCO	300,00	22,000	6.600,00

**AVENIDA JOÃO MIRANDA DOS SANTOS, 67 - PACAJÁ.**

**Estado do Pará**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



013834	c/ 100 folhas. FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA - Marca.: SERVIÇO BLOCO Confeccionado em papel sulfite, tipo A4; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	350,00	22,000	7.700,00
013835	FICHA DE PROCEDIMENTOS - Marca.: SERVIÇO BLOCO Confeccionado em papel sulfite, tipo A4; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	350,00	22,000	7.700,00
013841	FICHA DE REFERÊNCIA CONTRA REFERÊNCIA ACS - Marca.: BLOCO SERVIÇO Confeccionado em papel sulfite, 75g, A5; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	75,00	22,000	1.650,00
013842	RELAÇÃO DIÁRIA DE PACIENTES ATENDIDOS PELO ACS - Mar BLOCO ca.: SERVIÇO confeccionado em papel sulfite A4; frente/verso; Bloco c/ 100 folhas.	75,00	22,000	1.650,00
013845	FICHA B - HA - Marca.: SERVIÇO BLOCO confeccionado em papel sulfite A4; frente/verso; Bloco c/ 100 folhas.	75,00	22,000	1.650,00
013849	FICHA DE CADASTRO E ACOMPANHAMENTO NUTRICIONAL DO SI BLOCO SVAN - Marca.: SERVIÇO confeccionado em papel sulfite A4; frente/verso; Bloco c/ 100 folhas.	75,00	10,000	750,00
027218	TERMO DE INTIMAÇÃO - Marca.: SERVIÇO BLOCO CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE A4;FRENTE;BLOCO C/100 FOLHAS	50,00	10,000	500,00
027221	TERMO DE APREENSÃO/REMOÇÃO/INUTILIZAÇÃO - Marca.: SE BLOCO RVIÇO CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE A4;FRENTE;BLOCO C/100 FOLHAS	75,00	10,000	750,00
027223	NOTIFICAÇÃO DE RECEITA A - Marca.: SERVIÇO BLOCO CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE DE COR AMARELA BLOCO C/20 FOLHAS	375,00	8,000	3.000,00
027225	ROTEIRO DE INSPEÇÃO SANITARIA EM DORMITÓRIO,HOTEL,MO BLOCO TEL E SIMILARES. - Marca.: SERVIÇO CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE A4	100,00	10,000	1.000,00
027226	ROTEIRO DE INSPEÇÃO SANITÁIA EM SALÃO DE BELEZA E SI BLOCO MILARES. - Marca.: SERVIÇO CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE A4 75G;	80,00	10,000	800,00
027227	FRETE/VERSO/FRETE; BLOCO C/50 FOLHAS ROTEIRO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA EM SUPERMERCADO, MERCE BLOCO ARIAS, ACOUGUES E SIMILARES - Marca.: SERVIÇO CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE A4 75G;	100,00	17,000	1.700,00
027229	FRETE/VERSO/FRETE;BLOCO/50 FOLHAS CADERNETA DE VACINAÇÃO - Marca.: SERVIÇO BLOCO CONFECCIONADO EM PAPEL CARTÃO, 17,5 CM LARGURA X 5,8CM COMPRIMENTO;BLOCO C/100 FOLHAS	50,00	4,700	235,00
061426	CARTÃO SUS - Marca.: SERVIÇO PACOTE PACOTE COM 1000 UNIDADES	30,00	290,000	8.700,00
061452	FICHA DE RELAÇÃO NOMINAL DO PROGRAMA DE DIAGNOSTICO BLOCO PRECOCE - Marca.: SERVIÇO FENILCETONÚRIA E HIPOTIREIODIAMO CONGÊNITO "TESTE DO PEZINHO" Especificação : Prevenção de fenilcetonúria e hipotireiodiamo; Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente: Bloco c/ 100 folhas	75,00	10,000	750,00
061453	FICHA DE SOLICITAÇÃO DE IMUNOBIOLÓGICOS - Marca.: SE BLOCO RVIÇO Especificação : Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente: Bloco c/ 100 folhas.	100,00	10,000	1.000,00
061456	FICHA DE PRONTUÁRIO - Marca.: SERVIÇO BLOCO Especificação : Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente/VERSO; Bloco c/ 100 folhas.	200,00	22,000	4.400,00
061465	FICHA DE RELAÇÃO DIÁRIA DE PACIENTES ATENDIDOS PELO BLOCO ACS - Marca.: SERVIÇO Especificação : confeccionado em papel sulfite A4; frente/verso; Bloco c/ 100 folhas	350,00	20,000	7.000,00
061466	FICHA DE COMUNICAÇÃO INTERNA - Marca.: SERVIÇO BLOCO Especificação : Confeccionado em papel A5, tipo do papel 75g; Frente; bloco c/ 100 folhas.	75,00	15,000	1.125,00
061468	FICHA DE CADASTRO INDIVIDUAL - Marca.: SERVIÇO BLOCO Especificação : Confeccionado em papel A4, 75g; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	75,00	22,000	1.650,00
061469	FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR E TERRITORIAL - Marca.: BLOCO SERVIÇO Especificação : Confeccionado em papel A4, 75g; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas.	75,00	22,000	1.650,00
061470	FICHA DE VISITA DOMICILIAR E TERRITORIAL ACS - Marca BLOCO .: SERVIÇO Especificação : Confeccionado em papel sulfite, tipo A4; Frente/Verso; Bloco c/ 100 folhas	125,00	22,000	2.750,00
061471	FICHA DE ACOLHIMENTO CAPS - CENTRO DE ATENÇÃO PSICOS BLOCO SOCIAL - Marca.: SERVIÇO Especificação : confeccionado em papel sulfite A4; frente/verso; Bloco c/ 100 folhas	150,00	22,000	3.300,00
061472	FICHA DO PROGRAMA DE CONTROLE DE SAÚDE MENTAL - Marc BLOCO a.: SERVIÇO Especificação : Confeccionar em papel cartão, A4; Frente/verso.	150,00	23,000	3.450,00
061474	ENCAMINHAMENTO TECNICO - Marca.: SERVIÇO BLOCO Especificação : Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente/; Bloco c/ 100 folhas	40,00	6,980	279,20
061475	FICHA DE IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA - Marca.: V BLOCO Especificação : Confeccionar em papel sulfite, A4, 75g; Frente; Bloco c/ 100 folhas	50,00	10,000	500,00
061476	ROTEIRO DE INSPEÇÃO SANITARIA EM RESTAURANTE, BARES, BLOCO PANIFICADORAS E SIMILARES - Marca.: SERVIÇO Especificação : CONFECCIONADO EM PAPEL SULFITE A4 75G;FRETE/VERSO; BLOCO/50	80,00	10,000	800,00
061477	FICHA DE ATENDIMENTO SAMU - Marca.: SERVIÇO BLOCO	75,00	10,000	750,00

**AVENIDA JOÃO MIRANDA DOS SANTOS, 67 - PACAJÁ.**

**Estado do Pará**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



	UNIDADE			
084963	Serviço de encadernação, com espiral, capa e contra-capas em cores diversas, tamanho A4, com até 100 folhas	500,00	14,300	7.150,00
084975	Impressão em Papel Offset 180g, colorido, frente, tamanho A4.	500,00	2,000	1.000,00
084980	Impressão colorida, em Papel 115g, tamanho 25 x 2 cm. (Amarelo, Azul, Verde e Vermelho)	2.500,00	1,540	3.850,00
<b>VALOR GLOBAL R\$</b>				<b>108.258,60</b>

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E DO VALOR DO CONTRATO**

- Os preços dos serviços são aqueles constantes da Planilha apresentada pela CONTRATADA, sendo que o valor total do contrato é de R\$ 108.258,60 (cento e oito mil, duzentos e cinquenta e oito reais e sessenta centavos).
- No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS**

- A CONTRATADA ficará obrigada cumprir os prazos apresentados em sua proposta e aceitos pela administração para execução dos serviços, contado do recebimento da autorização de serviço expedida pelo(a) CONTRATANTE.
- Eventuais retrabalhos deverão ser iniciados em até 48 horas a contar da notificação da FISCALIZAÇÃO do CONTRATANTE, sem prejuízo de outros serviços autorizados para execução.

## **CLÁUSULA QUARTA - DO AMPARO LEGAL**

- A lavratura do presente contrato decorre da realização do Pregão nº PE SRP 034-2023, realizado com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA QUINTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

- O regime de execução dos serviços a serem executados pela CONTRATADA, os materiais que serão empregados e a fiscalização pela CONTRATANTE são aqueles previstos no Termo de Referência e no Edital do Pregão Nº. PE SRP 034-2023.

## **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA**

- A vigência deste contrato terá início em 21 de Março de 2024 extinguindo-se 31 de Dezembro de 2024, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.
- A vigência poderá ser prorrogada por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- Os serviços tenham sido prestados regularmente;

**AVENIDA JOÃO MIRANDA DOS SANTOS, 67 - PACAJÁ.**



- 2.2. A Administração mantenha interesse na realização do serviço;
  - 2.3. O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração; e
  - 2.4. A contratada manifeste expressamente interesse na prorrogação.
  - 2.5. A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.
3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de Termo Aditivo.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE**

1. Caberá ao CONTRATANTE:

- 1.1 - Permitir acesso dos técnicos da CONTRATADA às instalações do CONTRATANTE para execução dos serviços constantes do objeto;
- 1.2 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da CONTRATADA;
- 1.3 - Rejeitar qualquer serviço executado equivocadamente ou em desacor do com as especificações constantes do Anexo I do edital do Pregão n.º PE SRP 034-2023;
- 1.4 - Impedir que terceiros executem os serviços objeto deste contrato;
- 1.5 - Solicitar que seja refeito o serviço que não atenda às especificações constantes do Termo de Referência do Pregão n.º PE SRP 034-2023;
- 1.6 - Disponibilizar à CONTRATADA espaço físico em suas dependências para a execução de trabalhos simples, quando necessário; e
- 1.7 - Atestar as faturas correspondentes e supervisionar o serviço, por intermédio da Secretaria de Serviços Gerais do CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA**

1. Caberá à CONTRATADA:

- 1.1 - Responder, em relação aos seus técnicos, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como:
  - a. salários;
  - b. seguros de acidente;
  - c. taxas, impostos e contribuições;
  - d. indenizações;
  - e. vales-refeição;
  - f. vales-transporte; e
  - g. outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

Estado do Pará  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



- 1.2 - Manter os seus técnicos sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE quando em trabalho no órgão, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 1.3 - Manter os seus técnicos identificados por crachá, quando em trabalho no órgão, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do CONTRATANTE;
- 1.4 - Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus técnicos durante a prestação dos serviços alvo deste contrato;
- 1.5 - Arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus técnicos no recinto do CONTRATANTE;
- 1.6 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados referentes ao objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais usados;
- 1.7 - Providenciar, sem quaisquer ônus adicionais para CONTRATANTE, o transporte do mobiliário a ser recuperado, tanto na saída quanto no retorno ao seu local de origem, seguindo, para tal, as normas de controle de movimentação patrimonial do CONTRATANTE;
- 1.8 - Devolver os móveis retirados para manutenção e reforma limpos, sem ônus adicional para o CONTRATANTE;
- 1.9 - Refazer os serviços que forem rejeitados no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
- 1.10 - Reparar ou indenizar qualquer descaracterização de mobiliário decorrente de serviço executado pela CONTRATADA sem autorização prévia da CONTRATANTE;
- 1.11 - Usar a melhor técnica possível para a execução dos serviços objeto deste contrato;
- 1.12 - Não remover os bens e acessórios do local onde se encontram sem o consentimento prévio e por escrito da CONTRATANTE, quando for o caso;
- 1.13 - Fornecer todo o material necessário à execução dos serviços objeto deste contrato, empregando sempre materiais de primeira qualidade;
- 1.14 - Submeter à fiscalização do CONTRATANTE as amostras de todos os materiais a serem empregados nos serviços antes da sua execução;
- 1.15 - Comunicar à CONTRATANTE qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
- 1.16 - Obter todas e quaisquer informações junto à CONTRATANTE necessárias à boa consecução dos trabalhos;
- 1.17 - Manter-se em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste contrato durante toda a execução do contrato.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS**

AVENIDA JOÃO MIRANDA DOS SANTOS, 67 - PACAJÁ.



1. À CONTRATADA caberá, ainda:

1.1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

1.2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

1.3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas a este contrato, originariamente ou vinculados por prevenção, conexão ou continência; e

1.4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

2. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS**

1. Deverá a CONTRATADA observar, também, o seguinte:

1.1 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao Quadro de Pessoal do CONTRATANTE durante a prestação dos serviços, objeto deste contrato;

1.2 - é expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE;

1.3 - é vedada a subcontratação de outra empresa para a prestação dos serviços objeto deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

1. A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

2. O acompanhamento e a fiscalização desse Contrato ficarão a cargo da servidor Sr. Edilson do Nascimento Freitas, CPF: 716.062.462-91, Portaria nº 041/2023-SMS designado para este fim, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

3. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou execução inadequada do objeto, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.



4. O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou erros observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ATESTAÇÃO**

1. A atestação da execução dos serviços caberá à servidor do CONTRATANTE designado para fim representando o CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

1. As despesas oriunda do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária Exercício 2024 Atividade 0612.103010176.2.068 Manutenção Programa Saúde Mental - CAPS , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.63, no valor de R\$ 18.212,50, Exercício 2024 Atividade 0612.103020176.2.071 Atenção à Saúde da População para Procedimento no MAC , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.63, no valor de R\$ 33.203,60, Exercício 2024 Atividade 0612.103050177.2.086 Manutenção da Vigilância em Saúde , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.63, no valor de R\$ 12.675,00, Exercício 2024 Atividade 0612.103010171.2.064 Custeio e Investimento das Ações de Atenção Primária em Saúde , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.63, no valor de R\$ 35.830,00, Exercício 2024 Atividade 0612.103030181.2.084 Organização dos Serviços de Assistência Farmacêutica , Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Subelemento 3.3.90.39.63, no valor de R\$ 8.337,50.

2. Em caso de prorrogação, no(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO PAGAMENTO**

1. Executados e aceitos os serviços, a CONTRATADA apresentará a Nota Fiscal/Fatura no Setor Financeiro da (o) CONTRATANTE, situado na Rua Candido Mendes, S/N, para fins de liquidação e pagamento, mediante ordem bancária creditada em conta corrente ou cheque nominal ao fornecedor, até o 30º (trigésimo) dia útil contado da entrega dos documentos.

2. O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços executados não estiverem de acordo com a especificação apresentada e aceita.

3. O CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.

4. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira e previdenciária, sem que isso gere direito a alteração de preços, compensação financeira ou aplicação de penalidade ao CONTRATANTE.

5. O prazo de pagamento da execução dos serviços será contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.

Estado do Pará  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



5.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{TX}{365} \implies I = \frac{(6/100)}{365} \implies I = 0,00016438$$

TX - Percentual da taxa anual = 6%

5.2 - A compensação financeira prevista nesta condição será incluída na fatura do mês seguinte ao da ocorrência.

5.3 - O pagamento mensal dos serviços somente poderá ser efetuado após a apresentação da nota fiscal/fatura atestada por servidor designado, conforme disposto no art. 67 da Lei n.º 8.666/93, e verificação da regularidade da licitante vencedora junto à Seguridade Social - CND e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

1. O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO**

1. No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado deste contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei n.º 8.666/93.

1.1 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários; e

1.2 - nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

AVENIDA JOÃO MIRANDA DOS SANTOS, 67 - PACAJÁ.



Estado do Pará  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



1. O atraso injustificado na execução dos serviços ou o descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

2.1 - advertência;

2.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

2.3 - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração do CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

3. Pelos motivos que se seguem, principalmente, a CONTRATADA estará sujeita às penalidades tratadas nos itens 1 e 2 desta cláusula:

3.1 - pelo atraso na execução dos serviços, em relação ao prazo proposto e aceito;

3.2 - pela recusa em substituir qualquer material defeituoso empregado na execução dos serviços, que vier a ser rejeitado, caracterizada se a substituição não ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data da rejeição; e

3.3 - por recusar refazer qualquer serviço que vier a ser rejeitado caracterizada se a medida não se efetivar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de rejeição.

4. Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

5. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no Item 3 desta cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

6. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RESCISÃO**

1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º

Estado do Pará  
**GOVERNO MUNICIPAL DE PACAJÁ**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**



8.666/93.

1.1 - Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

2. A rescisão deste contrato poderá ser:

2.1 - determinada por ato unilateral e escrito da Administração do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos;

2.2 - amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração do CONTRATANTE; ou

2.3 - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA**

1. Este contrato fica vinculado aos termos do Pregão n.º PE SRP 034-2023, e aos termos das propostas da CONTRATADA.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO**

1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da cidade de PACAJÁ, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

PACAJÁ - PA, em 21 de Março de 2024

---

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CNPJ(MF) 11.664.446/0001-37  
CONTRATANTE

---

GRAFICA CENTRAL EIRELI-ME  
CNPJ 09.365.927/0001-08  
CONTRATADO(A)

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**AVENIDA JOÃO MIRANDA DOS SANTOS, 67 - PACAJÁ.**